

SỞ Y TẾ QUẢNG NINH
TRUNG TÂM Y TẾ
THÀNH PHỐ ĐÔNG TRIỀU

Số: 02/HĐTH-TTYTTPĐT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Ninh, ngày 17 tháng 06 năm 2025

HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC VỀ ĐÀO TẠO THỰC HÀNH

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24 tháng 11 năm 2015 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 ngày 27 tháng 6 năm 2005 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 111/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ về tổ chức đào tạo thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe;

Căn cứ Quyết định số 3517/QĐ-UBND ngày 04/12/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế thành phố Đông Triều trực thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh;

Hôm nay, ngày 17 tháng 06 năm 2025, tại Trung tâm Y tế thành phố Đông Triều, chúng tôi gồm:

BÊN A: TRUNG TÂM Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÔNG TRIỀU

Địa chỉ: Phường Đức Chính, thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh.

Điện thoại: 0203.3870.061 Fax: 0203.3671.630

Mã số thuế: 5701815232

Tài khoản số: 3714.0.1123963.00000 Tại Phòng Giao dịch số 9 - Kho bạc Nhà nước khu vực III

Mã ĐVQHNS: 1123963

Đại diện: Ông **Lê Kỳ Trường**

Chức vụ: Giám đốc

BÊN B: TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ QUẢNG NINH

Địa chỉ: Phố Hải Sơn, Phường Hồng Hải, Hạ Long, Quảng Ninh

Điện thoại: 0203.3837.980

Tài khoản số: 1010103668

Tại ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam chi nhánh Quảng Ninh.

Đại diện: Bà **Phạm Hoài Thương**

Chức vụ: Hiệu trưởng

Thỏa thuận ký kết hợp đồng đào tạo thực hành với những nội dung cơ bản sau:

Điều 1: Nội dung Hợp đồng đào tạo thực hành

1. Đối tượng đào tạo thực hành: Cao đẳng Điều dưỡng, Cao đẳng Hộ sinh, Trung cấp Y sỹ đa khoa.

2. Số lượng người thực hành: Số lượng cụ thể theo hợp đồng chi tiết từng năm.

3. Người hướng dẫn thực hành:

a) Người hướng dẫn thực hành của cơ sở thực hành (Giảng viên kiêm chức): Giảng viên thỉnh giảng là các cán bộ, bác sĩ của Bên A được Bên A cho phép và Bên B đồng ý để hướng dẫn thực hành tại các Khoa lâm sàng cho sinh viên của bên B

(Danh sách gửi kèm phụ lục của Hợp đồng chi tiết).

b) Người hướng dẫn thực hành của cơ sở giáo dục: Là các cán bộ, giảng viên của Bên B, được Bên B cử đến Bên A để làm nhiệm vụ giảng dạy, quản lý sinh viên trong thời gian thực tập tại các khoa lâm sàng của Bên A

(Danh sách gửi kèm theo phụ lục của Hợp đồng chi tiết).

4. Nội dung chuyên môn thực hành: Do Bên B xây dựng mục tiêu, kế hoạch, nội dung chương trình thực hành lâm sàng chi tiết và gửi đến Bên A cùng với Hợp đồng chi tiết.

5. Thời gian thực hành: Theo lịch giảng dạy của Bên B, bên B có trách nhiệm thông báo về thời gian thực hành trước cho bên A 02 tuần trước khi sinh viên thực hành tại bên A.

6. Địa điểm thực hành: Trung tâm Y tế thành phố Đông Triều.

(Cụ thể trong kế hoạch thực hành từng năm học)

7. Chi phí thực hành: Theo thỏa thuận giữa hai bên, được thống nhất cụ thể trong hợp đồng đào tạo thực hành chi tiết hằng năm.

8. Thời hạn của Hợp đồng đào tạo thực hành: 05 năm kể từ ngày ký.

9. Chương trình thực hành: áp dụng theo CTĐT đã được phê duyệt của Trường.

10. Tên cơ sở thực hành đáp ứng yêu cầu tại khoản 2, Điều 10 Nghị định 111/2017/NĐ-CP: Trung tâm Y tế thành phố Đông Triều, đáp ứng:

- Là Trung tâm Y tế đa chức năng hạng II tuyến huyện/thị.
- Có tham gia khám chữa bệnh bảo hiểm y tế;
- Có các bác sĩ tham gia giảng dạy có chứng chỉ hành nghề y và có chứng chỉ phương pháp dạy - học lâm sàng.

- Cán bộ y tế của Trung tâm đồng ý tham gia hướng dẫn thực hành cho sinh viên ít nhất 20 - 80% tổng thời lượng thực hành;
- Cho phép giảng viên của Trường Cao đẳng Y tế Quảng Ninh đến thực hiện các nhiệm vụ giảng dạy và giám sát giảng dạy.

Điều 2: Phương thức và thời hạn thanh toán chi phí thực hành (nếu có)

1. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản hoặc tiền mặt
2. Thời hạn thanh toán: Căn cứ vào Hợp đồng chi tiết, biên bản nghiệm thu đào tạo thực hành từng đợt hoặc từng năm.
3. Chi phí đào tạo: Căn cứ vào biên bản nghiệm thu đào tạo thực hành từng đợt hoặc từng năm học.

Điều 3: Quyền và nghĩa vụ của Bên A

1. Bên A có quyền:

- a) Bố trí, phân công người hướng dẫn thực hành để hướng dẫn người thực hành, thực hành theo đúng các điều khoản ghi trong Hợp đồng.
- b) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở giáo dục vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng
- c) Thu chi phí thực hành theo thỏa thuận với Bên B
- d) Các quyền khác (nếu có).

2. Bên A có nghĩa vụ:

- a) Bảo đảm các điều kiện thuận lợi để người thực hành được thực hành theo đúng các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng
- b) Đảm bảo giảng dạy đúng nội dung chuyên môn thực hành, tiến độ thực hành đã được thống nhất trong kế hoạch đào tạo thực hành
- c) Tham gia chấm thi và xác nhận kết quả thi, kết quả thực hành của sinh viên theo quy định.
- d) Phối hợp cùng bên B quản lý sinh viên trong thời gian học tập tại cơ sở.

Điều 4: Quyền và nghĩa vụ của Bên B

1. Bên B có quyền:

- a) Phối hợp với bên A trong việc xây dựng chương trình đào tạo thực hành, quản lý sinh viên.
- b) Được cử sinh viên đến học tập thực hành tại cơ sở thực hành dưới sự hướng dẫn, hỗ trợ của cơ sở thực hành trong thời gian thỏa thuận theo từng Hợp đồng cụ thể.
- c) Được cử giảng viên (chỉ những giảng viên có chứng chỉ hành nghề phù hợp với

chuyên ngành đào tạo thực hành) đến cơ sở thực hành để tham gia hướng dẫn thực hành và phải gửi danh sách các giảng viên này cùng giấy tờ, chứng chỉ có liên quan cho bên A chậm nhất 01 ngày trước khi sinh viên đến thực hành.

d) Được cung cấp thông tin về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở thực hành. Phản hồi với bên A các ý kiến giúp triển khai đào tạo thực hành được hiệu quả hơn.

e) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác trên tinh thần hợp tác và quy định của Pháp luật nếu cơ sở thực hành vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng (nếu có).

2. Bên B có nghĩa vụ:

a) Cung cấp cho Bên A thông tin của sinh viên, mục tiêu; kế hoạch đào tạo thực hành của học phần/tín chỉ.

b) Chi trả chi phí thực hành đầy đủ theo thỏa thuận trong Hợp đồng với Bên A.

c) Chịu trách nhiệm và xử lý vi phạm đối với cán bộ, giảng viên, sinh viên của cơ sở mình tham gia hoạt động chuyên môn tại bên A.

d) Các nghĩa vụ khác (nếu có)

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký và sẽ hết hiệu lực khi kết thúc thời gian thực hành và các bên đã hoàn thành nghĩa vụ của Hợp đồng.

2. Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản nêu trên, bên nào vi phạm bên đó phải chịu trách nhiệm trước pháp luật. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu xảy ra tranh chấp thì hai bên cùng nhau thương lượng giải quyết, nếu không thống nhất thì đưa ra Tòa án để giải quyết.

3. Hợp đồng này làm thành 04 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 02 bản./.

ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC



Lê Kỳ Trường

ĐẠI DIỆN BÊN B
HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hoài Thương